



भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण

EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)

PART II—Section 3—Sub-section (i)

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 488]

नई दिल्ली, बृहस्पतिवार, जुलाई 19, 2018/आषाढ़ 28, 1940

No. 488]

NEW DELHI, THURSDAY, JULY 19, 2018/ASHADHA 28, 1940

संस्कृति मंत्रालय

(भारतीय पुरातत्व सर्वेक्षण)

अधिसूचना

नई दिल्ली, 19 जुलाई, 2018

सा.का.नि. 658(अ).—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए संस्कृति मंत्रालय, भारतीय पुरातत्व सर्वेक्षण, में कनिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी के पदों की भर्ती की पद्धति को विनियमित करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ : (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम संस्कृति मंत्रालय, भारतीय पुरातत्व सर्वेक्षण, कनिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी (समूह 'ख' पद) भर्ती नियम, 2018 है।

(2) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में लेवल : - पद संख्या, उसका वर्गीकरण और उनके वेतन मैट्रिक्स में स्तर वह होगा जो इन नियमों से उपबंध अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा और अर्हताएं आदि : - भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से स्तंभ (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता :- वह व्यक्ति-

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित हैं, विवाह किया है या विवाह की संविदा की है; या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है या विवाह की संविदा की है, उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. आरंभिक गठन - इन नियमों के प्रारम्भ होने से पहले नियमित रूप से कनिष्ठ लेखा अधिकारी, कार्य सहायक श्रेणी I और मुख्य लिपिक का पद धारण करने वाले कर्मचारी, इन नियमों के अनुसार नियुक्त समझे जाएंगे।

6. शिथिल करने की शक्ति :- जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

7. व्यावृत्ति :- इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़ा वर्ग, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद नाम	पद संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स में स्तर	चयन अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
कनिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी	80*(2018) *(कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है)	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख', अराजपत्रित अनुसचिवीय	स्तर-6 (35400-112400 रु.)	चयन पद	लागू नहीं होता

सीधी भर्ती के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं	परिबीक्षा की अवधि यदि कोई हो।
(7)	(8)	(9)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	दो वर्ष

भर्ती की पद्धति: भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता	प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा।
(10)	(11)
60% - प्रोन्नति द्वारा 40% - प्रतिनियुक्ति द्वारा	<p>प्रोन्नति: ऐसे उच्च श्रेणी लिपिक जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स (25500-81100/-रु.) में स्तर - 4 श्रेणी में 10 वर्षों की नियमित सेवा की है और प्रशासन, सतर्कता तथा लेखा मामलों में चार सप्ताह का प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा लिया हो।</p> <p>टिप्पणी: जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक एवं पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहली ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिबीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p> <p>प्रतिनियुक्ति: केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन के ऐसे अधिकारी:</p> <p>(क) (i) जो मूल काडर अथवा विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण करते हों; अथवा</p> <p>(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स (29,200-92,300/- रु.) में स्तर - 5 या समतुल्य पदों पर नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में छः वर्ष की सेवा की हो; या.</p> <p>(iii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स (25,500-81,100/-रु.) के स्तर - 4 में अथवा समकक्ष पदों पर नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में दस वर्ष की सेवा की हो; और</p> <p>(ख) जो निम्नलिखित शैक्षणिक अर्हताएं एवं अनुभव रखते हैं:</p> <p>(i) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय अथवा संस्थान से स्नातक डिग्री;</p> <p>(ii) प्रशासन, सतर्कता तथा लेखा मामलों में कम से कम चार सप्ताह की अवधि का प्रशिक्षण लिया हो।</p> <p>(iii) सरकारी कार्यालय या पब्लिक सेक्टर उपक्रम अथवा स्वायत्त निकाय अथवा सांविधिक निकाय में दो वर्ष का लेखा, प्रशासन अथवा स्थापना कार्य का दो वर्ष का अनुभव।</p> <p>टिप्पण 1:- पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं,</p>

	<p>प्रतिनियुक्ति या आमेलन पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।</p> <p>टिप्पण 2:- प्रतिनियुक्ति की अवधि अल्पकालिक संविदा सहित जिसके अंतर्गत केंद्रीय सरकार के उसी अथवा किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी प्रतिनियुक्ति।</p> <p>टिप्पण 3:- अल्पकालिक संविदा सहित द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p>
--	--

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी क्या संरचना है	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
(12)	(13)
<p>समूह 'ख' विभागीय पदोन्नति समिति जिसमें निम्नलिखित होंगे :</p> <p>(1) अपर महानिदेशक (प्रशासन), भारतीय पुरातत्व सर्वेक्षण - अध्यक्ष</p> <p>(2) संयुक्त महानिदेशक (पुरातत्व), भारतीय पुरातत्व सर्वेक्षण - सदस्य</p> <p>(3) निदेशक (प्रशासन), भारतीय पुरातत्व सर्वेक्षण - सदस्य</p> <p>समूह 'ख' विभागीय पुष्टिकरण समिति जिसमें निम्नलिखित होंगे:-</p> <p>(1) अपर महानिदेशक (प्रशासन), भारतीय पुरातत्व सर्वेक्षण - अध्यक्ष</p> <p>(2) संयुक्त महानिदेशक (पुरातत्व), भारतीय पुरातत्व सर्वेक्षण - सदस्य</p> <p>(3) निदेशक (प्रशासन), भारतीय पुरातत्व सर्वेक्षण - सदस्य</p>	<p>संघ लोक सेवा आयोग के साथ परामर्श आवश्यक नहीं है।</p>

[फा. सं. 3-4/2016-योजना एवं एचआरडी (आरआर)]

राकेश सिंह लाल, अपर महानिदेशक (प्रशासन)

MINISTRY OF CULTURE
(ARCHAEOLOGICAL SURVEY OF INDIA)

NOTIFICATION

New Delhi, the 19th July, 2018

G.S.R. 658(E).—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the posts of Junior Administrative Officer in the Archeological Survey of India, Ministry of Culture, namely:—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Culture, Archeological Survey of India, Junior Administrative Officer (Group 'B' post), Recruitment Rules, 2018.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and level in the pay matrix.—The number of the said post, its classification and the level in the pay matrix attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the said Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualification etc.—The method of recruitment to the post, age limit, qualification and other matters relating thereto shall be as specified in column (5) to (13) of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person, —

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
 (b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

Shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such and other party to the marriage and there are other ground for doing so, exempting person from the operation to this rule.

5. Initial Constitution.—The personnel holding the posts of Junior Accounts Officer, Work Assistant Grade I and Head Clerk on regular basis, before the commencement of these rules, shall be deemed to have been appointed in accordance with the provision of these rules.

6. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Saving.— Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes, Other Backward Classes, ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of the Post.	Number of Post.	Classification.	Level in the pay matrix.
(1)	(2)	(3)	(4)
Junior Administrative Officer.	80*(2018) (*Subject to variation dependent on workload)	General Central Service, Group 'B', Non-Gazetted Ministerial.	Level-6 (Rs.35400-112400)

Whether Selection or Non-Selection Post.	Age Limit for direct recruits.	Educational and other qualifications required for direct Recruits.
(5)	(6)	(7)
Selection post.	Not applicable.	Not applicable.

Whether age and educational qualification prescribed for direct Recruits will apply in case of promotees.	Period of probation, if any	Method of recruitment : whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods.
(8)	(9)	(10)
Not applicable.	Two years	60 % by promotion, 40% by deputation.

In case of recruitment by Promotion or Deputation/absorption, grades from which Promotion or Deputation/absorption to be made.
(11)
<p>Promotion: Upper Division Clerk in level-4 (Rs.25,500-81,100) in pay matrix with 10 years' regular service in the grade and have successfully completed four weeks' training in Administration, Vigilance and Accounts matters.</p> <p>Note: Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p>

Deputation: Officers under the Central or State Government or Union territory Administrations:-

(A)(I) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or department; or

(II) with six years service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in posts in level-5 (Rs.29,200- 92,300) in the pay matrix or equivalent in the parent cadre or department; or

(III) with ten years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in level-4(Rs25,500-81,100) in pay matrix or equivalent in the parent cadre or department; and

(B) possessing the following educational qualifications and experience:

(I) Bachelors' degree from a recognised University or Institute;

(II) Have undergone training of duration of at least four weeks in Administration, Vigilance and Accounts matters.

(III) Two years experience in Accounts, Administration or Establishment work in a Government office or Public Sector Undertaking or Autonomous body or Statutory body.

Note 1:- The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

Note 2:- Period of Deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years.

Note 3:- The maximum age limit for appointment by deputation shall not be exceeding fifty six years as on the date of receipt of applications.

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Circumstances in which Union Public service commission to be consulted in making Recruitment.
(12)	(13)
<p>Group 'B' Departmental Promotion Committee consisting of :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Additional Director General (Administration) Archaeological Survey of India - Chairman 2. Joint Director General (Archaeology) Archaeological Survey of India - Member 3. Director (Administration) Archaeological Survey of India - Member <p>Group 'B' Departmental Confirmation Committee consisting of :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Additional Director General (Administration) Archaeological Survey of India - Chairman 2. Joint Director General (Archaeology) Archaeological Survey of India - Member 3. Director (Administration) Archaeological Survey of India - Member 	<p>Consultation with Union Public Service Commission not necessary.</p>

[F. No. 3-4/2016-Plg & HRD (RR)]

RAKESH SINGH LAL, Addl. Director General (Administration)